

# Fiche de Fonction – Fiche de poste PROFESSEUR DE PHYSIQUE CHIMIE



IDENTIFICATION DU POSTE	
<b>METIER / FONCTION</b>	<b>PROFESSEUR PHYSIQUE CHIMIE</b> Lycée français international Jacques PREVERT d'Accra (LFIA GHANA)
<b>POSITION DANS LA STRUCTURE</b>	<b>Liaison hiérarchique :</b> ➤ Cheffe d'établissement <b>Collaborations fonctionnelles :</b> ➤ DAF- Administration. ➤ Infirmier ; ➤ Orthophoniste / Psychologue ; ➤ Familles ; ➤ Enseignant-e-s
<b>LIEU D'EXERCICE</b>	6 Bathur Street East Legon Accra GHANA
<b>HORAIRES</b>	Temps plein

MISSIONS DU POSTE	
<b>RESPONSABILITES ET ACTIVITES</b>	<p><i>Le professeur de Physique-chimie participera aux actions d'éducation, principalement en assurant l'enseignement de cette discipline au sein du LFIA.</i></p> <p><i>Dans ce cadre, il assurera le suivi individuel et l'évaluation des élèves et contribuera à les conseiller dans le choix de leur projet d'orientation.</i></p> <p><i>Le professeur de Physique-chimie pourra exercer une mission de professeur principal.</i></p> <p><i>Il dispensera des enseignements pour les classes d'examen et pour l'enseignement de spécialité "Physique-chimie".</i></p>
<b>CONNAISSANCES COMPÉTENCES APTITUDES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Connaissance de l'enseignement français à l'étranger ;</li> <li>➤ Maîtrise de la langue anglaise ;</li> <li>➤ Capacité à s'investir dans les projets sportifs et pédagogiques AEF ;</li> <li>➤ Capacité d'écoute ;</li> <li>➤ Capacité à établir une relation constructive avec la communauté éducative ;</li> <li>➤ Capacité à travailler en équipe ;</li> <li>➤ Capacité à gérer un groupe ;</li> <li>➤ Capacité à s'inscrire dans les projets de l'établissement ;</li> <li>➤ Capacité à proposer des projets.</li> </ul>

COMPETENCES REQUISES POUR LE POSTE	
<b>FORMATIONS, DIPLOMES ET/OU QUALIFICATIONS REQUISES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Certificat d'aptitude au professorat du second degré de physique-chimie ou Equivalent ;</li> <li>➤ Souhaitable 5 à 10 années d'expérience dans un Lycée français en France ou étranger).</li> </ul>
<b>OBLIGATIONS PROFESSIONNELLES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Participer aux actions de formation continue ;</li> <li>➤ Se conformer aux dispositions du règlement intérieur du LFIA ;</li> <li>➤ Respecter les devoirs loyauté, d'impartialité, de probité, de secret professionnel... ;</li> <li>➤ Travailler en mode projet avec les autres collègues enseignants.</li> </ul>

TRANSMISSION DE VOTRE CANDIDATURE
<p>Dossier de candidature comportant les diplômes, un CV et une lettre de motivation en français et en anglais à transmettre à l'adresse suivante : <a href="mailto:secretariatproviseur@lfaccra.com">secretariatproviseur@lfaccra.com</a></p> <p>Contrat de travail de droit (local) Ghanéen.</p> <p>Envoyer CV et lettre de motivation</p> <p>Date limite de candidature : 26/06/2024</p> <p>Date de prise de fonction souhaitée : 01/09/2024</p>