FICHE DE POSTE
PROFESSEUR(E) DES ÉCOLES

IDENTIFICATION DU POSTE		
MÉTIER / FONCTION	***PROFESSEUR(E) DES ECOLES*** Lycée français international Jacques PREVERT d'Accra (LFIA GHANA)	
POSITION DANS LA STRUCTURE	**Liaison hiérarchique :** - Cheffe d'établissement - Directrice de l'école primaire	**Collaborations fonctionnelles :** - Enseignant-e-s - Coordination vie scolaire - Familles - DAF- Administration - Infirmier / Orthophoniste / Psychologue - ASEM le cas échéant
LIEU D'EXERCICE	6 Bathur Street East Legon Accra GHANA	
HORAIRES	Temps plein	

MISSIONS DU POSTE	
RESPONSABILITÉS ET ACTIVITÉS	***Les professeurs des écoles participent aux actions d'éducation, principalement en assurant un service d'enseignement dans les écoles maternelles et élémentaires.*** ***Ils transmettent un enseignement en conformité avec les programmes et les objectifs de l'Éducation nationale et de l'AEFE.*** ***Dans ce cadre, ils apportent de l'aide pour les apprentissages et ils procèdent à une évaluation sous diverses formes du travail des élèves.*** ***Ce travail sera mené en concertation avec l'enseignant anglophone.***
CONNAISSANCES COMPÉTENCES APTITUDES	● Capacité d'écoute ; ● Capacité à établir une relation constructive avec la communauté éducative ; ● capacité à identifier les besoins des élèves; ● Capacité à travailler en équipe ; ● Capacité à gérer un groupe ; ● Connaissance de l'enseignement français à l'étranger ; ● Capacité à s'investir dans les projets pédagogiques AEFE ; ● Capacité à s'inscrire dans les projets de l'établissement ; ● Capacité à proposer des projets.

COMPÉTENCES REQUISES POUR LE POSTE	
FORMATIONS, DIPLÔMES ET/OU QUALIFICATIONS REQUISES	- Être titulaire d'un diplôme de l'enseignement, de l'éducation et de la formation ou en science de l'un de ces domaines ; - 5 à 10 années d'expérience dans l'enseignement.
OBLIGATIONS PROFESSIONNELLES	- Se conformer aux dispositions du règlement intérieur du LFIA - Respecter les devoirs de déontologie et d'éthique, de loyauté, d'impartialité, de probité, de secret professionnel… - Travailler en mode projet au sein de l'équipe pédagogique - Participer aux actions de formation continue

TRANSMISSION DE VOTRE CANDIDATURE
Dossier de candidature comportant les diplômes, *un CV et une lettre de motivation* en français et en anglais à transmettre à l'adresse suivante : secretariatproviseur@lfaccra.com Contrat de travail de droit (local) Ghanéen. Date limite de dépôt de candidatures 03/10/2025