



Procès-Verbal du Conseil d'Établissement du jeudi 13 novembre 2025

Début de séance à 14h50 – Liste d'émargement en pièce jointe – 10 votants

Secrétaire de séance : Mme Christelle Yayra Tchivagnon

1. Constitution des commissions et instances 2025-2026 :

Les parents représentants émettent le souhait que certains parents soient invités en plus des parents mentionnés dans les commissions selon les thématiques abordées. Mme Dauer indique qu'il conviendra de soumettre en temps voulu aux membres des commissions concernées les demandes qui seront examinées.

La composition définitive des commissions sera envoyée le soir-même.

Adoption du règlement intérieur du CE

Il a été demandé d'ajouter un point concernant l'enregistrement audio des conseils d'établissement afin d'en faciliter les compte-rendus.

Vote : Adopté à l'unanimité.

Adoption du plan de formation continue 2025-2026

M. Sidibe précise que l'IRF de Lomé propose un certain nombre de formations qui complétées par des formations en interne ou en ligne selon les spécificités et les besoins. Le budget consacré aux formations s'élève aujourd'hui à 25 000 euros pour financer des formations spécifiques non couvertes ou partiellement par l'IRF (ex: CAPEFE, PSC1, etc.).

Les collègues qui partent en formation doivent faire un retour/bilan pour leurs collègues. Une rotation annuelle est mise en place pour les participants.

Mme la Proviseure remercie vivement les formations dispensées par M. Kalaydjian sur la thématique de l'intelligence artificielle.

Vote : Adopté à l'unanimité.

Adoption de l'EVARS et du plan PhARE

EVARS (Éducation à la Vie Affective et Relationnelle et Sexuelle) :

Mme la Proviseure présente l'EVARS et la communication envoyée aux parents concernant ces sessions. Il s'agit de mises en situations basées sur des faits réels à l'issue desquelles, les élèves débattent. Ce sont des interventions de 2 heures par classe (à des heures différentes), animées par la psychologue scolaire.

Les sessions traiteront du consentement et des relations entre les personnes. Le volet sexualité n'y est pas abordé. Seuls les enseignants de svt abordent cette partie du programme sous l'angle scientifique. Ces sessions débutent cette année et concernent uniquement le secondaire. L'EVARS pour le primaire n'est pas encore en place.

Les élèves représentants estiment que ces sessions leur seront bénéfiques pour leur intégration dans la société.

Une demande a été faite pour savoir si les parents pourraient également avoir une session EVARS. Cet enseignement est exclusivement réservé aux élèves, précise Mme La Provisure, mais si une demande des parents est formulée, cela est envisageable.

Plan PhARE (Prévention du Harcèlement) :

Un groupe constitué par la psychologue scolaire, 2 enseignants référents pHARe, la cpe, l'enseignante-documentaliste et la proviseure) propose les actions suivantes :

- Enquête de victimation pour établir un diagnostic du harcèlement au collège et au lycée.
- Présentation de ce diagnostic aux élèves ambassadeurs pHARe (volontaires), qui seront également formés.
- Actions de communication (ex: 10 février - Safer Internet Day).
- Sensibilisation des parents.
- Bilan et valorisation des actions menées dans le cadre de la labellisation niveau 1.

Les élèves ont mentionné avoir apprécié les sessions pHARe et avoir pu identifier des situations de harcèlement.

Un parent mentionne que des parents ont travaillé sur des actions contre le harcèlement l'an passé au primaire, et demande comment les intégrer. Mme La Provisure indique qu'il conviendra de les partager lors de la tenue du Comité de Vie Lycéenne et du CHSCT (Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail).

Vote : Adopté à l'unanimité.

3. PRÉSENTATION

Activités Association Sportive (AS)

- Présentation du récapitulatif des activités AS (Volley, Basket, Foot, Tennis de table, Athlétisme, Badminton).
- Il a été mentionné que les activités sont moins nombreuses que l'année passée.
- Points de discussion soulevés :
 - Il a été demandé que les activités soient gérées par les professeurs de sport et non par des coachs externes.
 - Les activités ont été réduites, car certaines familles n'arrivaient pas à s'inscrire à tout.
 - Des parents expriment le sentiment que l'AS fait partie intégrante de la scolarité et pas seulement "le français".
 - Le projet d'établissement encourage des événements sportifs (internes/externes) qui pourraient être mieux diffusés pour renforcer la fierté et le sentiment d'appartenance des élèves.

Programmation et financement des voyages scolaires

- Présentation du tableau des 7 voyages scolaires prévus.
- Points de discussion soulevés :
 - Demande d'intégration du voyage à Cape Coast. Il est rappelé que les voyages sont décidés par les professeurs en fonction du projet pédagogique.
 - Les parents représentants proposent d'aider à la préparation des voyages. Les professeurs seront consultés pour connaître leurs besoins.
 - Les parents souhaitent comprendre la portée ("scope") des voyages.
 - Suggestion d'augmenter le nombre de voyages locaux au Ghana, valorisant l'aide que les parents peuvent apporter par leurs connaissances locales.
 - Question sur l'absence des jeux ZAC Lycée : il est expliqué que c'est une rotation entre les écoles de la zone.
- Résolution : Les parents sont une ressource pour l'organisation. L'information sera communiquée. Le contact se fera via l'administration et la vie scolaire. Mme Tchivagnon fera le relais avec les professeurs d'HG pour Cape Coast.
- Vote : Adopté à l'unanimité.

Organisation de la vie éducative (CVC-CVL-EDD-ADN)

- CVC/CVL : Les parents représentants de ce comité seront invités à une réunion pour adopter leurs calendriers.
- ADN Mobilités : Il est précisé que ce programme s'adresse aux élèves volontaires de la classe de Seconde. Le principe repose sur un "matching" (appariement) avec des élèves d'un autre établissement d'un pays différent pour un échange sur une période donnée.
- EDD : Les éco-délégués ont des actions en place avec les référents EDD au primaire et au secondaire.

Missions particulières attribuées aux personnels : Coordination de discipline, référents PhARE, référent décrochage scolaire, référent culture, référent EDD, Référent DNB.

Accueil et prise en charge des EBEP : Un dispositif est en place pour accompagner les Élèves à Besoins Éducatifs Particuliers, incluant des PAP, PAI et autres aménagements.

PLE (Plan Local d'Évaluation) et gestion des absences :

- Obligation pour tout établissement d'adopter un PLE pour informer les parents des modalités d'évaluations. Cette mesure réglementaire vise à donner un cadre aux enseignants, rassurer élèves et parents et vise à diminuer l'absentéisme. Il a été demandé pourquoi un justificatif médical est exigé pour les absences lors des évaluations. La direction explique que certains élèves "fuient des évaluations" pour ne pas affecter leur moyenne.
- Avis des élèves : Les élèves expriment que le PLE permettra plus d'équité et évitera l'injustice entre ceux qui fournissent des efforts et ceux "en fuite".
- Avis des parents : Les parents sont pour, y voyant une plus-value pour l'équité. Il est noté que certains points sont déjà dans le règlement intérieur.

PPMS (Plan Particulier de Mise en Sécurité)

- Objectif : Former l'équipe éducative et les élèves pour adopter les bons gestes en cas de mise à l'abri ou d'évacuation.
- Un résumé des exercices du 1er trimestre et les axes d'amélioration ont été présentés.
- Il est noté que les exercices permettent d'identifier les erreurs pour qu'elles ne se reproduisent plus.
- Points de discussion soulevés :
 - Un parent déplore l'absence d'un guide pour rassurer les élèves (que l'exercice ne signifie pas une insécurité réelle).
 - La direction explique que les éléments des exercices sont partagés aux enseignants pour préparer mentalement les enfants et éviter un traumatisme.
 - Demande d'un moyen de discuter de sujets sensibles (ex: "violent death") en adaptant au niveau et à l'âge des élèves.
 - Proposition de faire un exercice conjointement avec le "Fire Service" du Ghana.

4. Questions diverses

- Hygiène : Des précisions sont demandées. Il est décidé que le sujet doit être vu en CHSCT. En cas de problème, les parents peuvent contacter Victoria ou les ASEM.
- Poids des sacs : Proposition d'une campagne pour réduire le poids des sacs.
 - Actions : Proposer un casier par élève. La vie scolaire fera le point pour commander plus de casiers localement. Une sensibilisation aux élèves sera faite.
- Comité Cantine : Il est mentionné qu'un groupe WhatsApp existe et que le comité sera renouvelé comme les autres.
- Concours artistique : Une proposition est faite, elle sera revue par le "board".
- Concert de Noël :
 - Des parents proposent de le faire plus tôt (avant les départs en vacances, billets d'avion).
 - La direction mentionne que pour une cohérence pédagogique, il ne peut être avancé plus tôt.
 - Il est rappelé que les représentants des parents d'élèves ont adopté le calendrier 2025-2026 au Conseil d'établissement et qu'il faut s'y tenir, les congés de Noël débutent le vendredi 19 décembre après la classe. Cela a donc tout son sens de proposer le concert de Noël le matin même et d'éviter de supprimer des cours académiques par rapport aux répétitions.
- Comité Uniforme : Des parents souhaitent y intégrer des élèves (CVL/CVC). Il leur est proposé de se rapprocher de Mme Tchivagnon (CPE).

Fin de la séance à 18h14.

Secrétaire de séance :

Tchivagnon Christelle

Secrétaire Adjoint

Mohamed Sidibé



EMARGEMENT

CONSEIL D'ETABLISSEMENT

13/11/2025

Identité	Fonction	Emargement
M. Julien LECAS	COCAC	
Mme Catherine DAUER	Provisure	
Mme Emmanuelle ALLIES	Directrice	
M. Mohamed SIDIBE	DAF	
Mme Christelle TCHIVAGNON	CPE	

Représentants des parents d'élèves

Titulaires	Emargement	Suppléants	Emargement
Mme Kaska MOSZKOWSKA		Mme Funmi AYAYI	
Mme Yvonne APPAH		Mme Marie Antoinette MPINGA MUTOBA	
M. Rachid ASCHKAR		M. Nutifafa ATTAH	

Représentants des élèves

Titulaires	Emargement	Suppléants	Emargement
Sorlem IBRAHIM		Maurice GIRARD	
Mariam GOUKOYE		Agya BOATENG	
Kodjo AGBENYEKE (Vice-Président du CVL)			

Représentants des personnels

Titulaires	Emargement	Suppléants	Emargement

Membres siégeant à titre consultatif

Identité	Fonction	Emargement
Mme Claire ENJUANES	EMFE	
Mme Enyonam DAGADU	Membre Conseil d'Administration	
	Membre Conseil d'Administration	