



LFIA Jacques Prévert - Ecole Primaire

Procès-verbal de la réunion du conseil d'école du lundi 10 février 2026 *Minutes of the School Council Meeting of Monday, February 10, 2026*

*Projet de document soumis à l'approbation du prochain conseil d'école
Draft document submitted for approval at the next school council meeting*

Présents /Attendance : *cf liste d'émargement/ see attendance list*

-Validation du PV du 11 novembre 2025/ Validation of minutes from 11th November 2025

Vie de l'école / School organization

Effectifs à ce jour : 364 élèves / *Current number enrolled: 364 Pupils*

La campagne d'inscription pour l'année 2026/2027 a commencé. / *Campaign for 2026-2027 admissions is ongoing*

Présentation du calendrier scolaire 2026/2027 / Presentation of 2026/2027 academic calendar

Critères pour préparer le calendrier / Criteria for drawing up the calendar:

Cf Circulaire n°0449 en date du 3 octobre 2026

- 36 semaines réparties en 5 périodes de travail de durée comparable, séparées par 4 périodes de vacances
- Un minimum annuel de 864 heures de classe en primaire (hors APC)
- Tous les établissements d'un même pays, par extension d'une même zone, s'efforcent de déterminer un ensemble de 6 à 8 semaines communes travaillées.
- Les établissements veilleront à inclure le plus grand nombre de jours fériés officiels du pays d'accueil dans les périodes de vacances.

Lorsque par obligation, ils figurent dans une semaine travaillée, ils ne sont pas à décompter du total du volume horaire annuel (864h/936h) dû aux élèves.

See Circular No. 0449 dated 3 October 2026

- 36 weeks divided into 5 working periods of comparable duration, separated by 4 holiday periods
- A minimum of 864 teaching hours per year in primary education (excluding APC)
- All schools within the same country, and by extension within the same zone, shall endeavour to identify a set of 6 to 8 common working weeks.
- Schools shall ensure that as many of the host country's official public holidays as possible are included within the holiday periods.

Where, by necessity, they fall within a working week, they shall not be deducted from the total annual teaching hours (864h/936h) owed to pupils.

Afin de prendre en compte ces impératifs institutionnels et de répondre à certains contraintes locales (*absentéisme notable de la 1ere semaine de janvier, demande d'enseignants d'en tenir compte, demande récurrente des familles d'avoir un temps plus long en fin d'année civile, ...*), 4 schémas d'organisation du temps scolaire ont été envisagés pour l'année 2026-2027, 2 ont reçu l'aval de l'IEN de la zone / *In order to take these institutional requirements into account and address certain local constraints (significant*



absenteeism in the first week of January, requests from teachers to take this into account, recurring requests from families for a longer period at the end of the calendar year, etc.), *four timetabling schemes were considered for the 2026–2027 academic year, only two have been approved by the local education authority:* :

- 3 semaines au moment des vacances de Noël / vacances de février sur 2 semaines du mercredi au mercredi (inclusion jours fériés) / 4 samedis matins travaillés - *3 weeks during the Christmas holidays / 2-week February holidays from Wednesday to Wednesday (including public holidays) / 4 Saturday mornings worked*
- 3 semaines au moment des vacances de Noël / journées du mercredi à 5h00 - *3 weeks during the Christmas holidays / Wednesday school days ending with 5.00 hours*

Quelques questions et commentaires par les parents / Some questions and comments from parents:

Les parents se demandent / *Parents are wondering:*

- si les vacances de 15 jours sont obligatoires; / *whether the fortnight-long holidays are compulsory;*
- si les jours fériés doivent être nécessairement considérés dans la zone? / *whether public holidays must necessarily be included in the schedule;*
- si les calendriers sont les mêmes pour toutes les écoles de la zone? / *whether the calendars are the same for all schools in the area;*
- crainte que cette alternative ne soit pas répétée chaque année ... / *concerns that this arrangement might not be repeated every year ...*
- Est-ce que cette option ne perturberait pas le rythme des enfants? / *Would this option disrupt the children's routine?*
- Est-ce qu'il y aurait peut-être une autre option sans les samedis travaillés? / *Is there perhaps another option that does not involve working on Saturdays?*
- Est-ce qu'il y a eu une étude pour savoir pourquoi il y a tant d'absentéisme après les vacances de Noël? / *Has there been a study to find out why there is so much absenteeism after the Christmas holidays? Could we have long Wednesdays?*
- La semaine supplémentaire des vacances de Noël est appréciée car elle leur permet de réaliser différentes activités déjà prévues; / *The extra week of the Christmas holidays is appreciated as it allows them to take part in various activities that have already been planned;*
- Est-ce qu'on pourra voter? / *Will we be able to vote?*

Proposition est faite aux enseignants de réfléchir sur ces propositions, voire de faire d'autres propositions. Ces options seront de nouveau discutées lors du conseil d'établissement, **le vote sera réalisé en Conseil d'établissement.** / *Teachers are invited to consider these proposals, and even to put forward further suggestions. These options will be discussed again at the school council meeting, and the vote will take place at the school council meeting.*

Suivi des élèves / Educational monitoring

- RDV parents enseignants en maternelle du 1er semestre réalisé (19 au 23/01) / *Parent-teacher meetings in nursery for the 1st term completed (19 to 23/01)*
- RDV parents enseignants du 2ème trimestre à venir (du 09 au 13 mars) / *2nd term parent-teacher meetings to come (09 to 13 March)*
- Réunions d'équipes éducatives et d'équipes de suivi pour les élèves avec des besoins particuliers : **10 réalisées** / *Meetings of educational teams and monitoring teams for pupils with special needs: 10 held*
- Réunion du Pôle ressources : chaque semaine / *Resource centre meetings: every week*



- Elèves en vigilance ou suivi Pôles ressources / Pupils on the Pôles or followed ressources watch list:
31

- Réunions équipe ressources pHARe : environ toutes les 3 semaines, en fonction des besoins - 5 situations gérées en MPP à ce jour (essentiellement élèves de CE1 et CE2) / pHARe resource team meetings: approximately every 3 weeks, depending on needs - 5 situations handled by MPP to date (mainly second and third graders)

Commentaires / Comments:

Concernant le harcèlement, quel est le dispositif de réponse mis en place et comment se déroule l'ensemble de la procédure? / With regard to bullying, what measures have been put in place to address it, and how does the whole process work?

Il faut savoir que les élèves ne sont jamais laissés seuls; nous les accompagnons selon une procédure: temps d'échange, etc / It is important to note that pupils are never left to cope on their own; we support them through a structured process, including discussions, etc.;

Les parents peuvent également se rendre à l'école pour se renseigner directement sur le fonctionnement, plutôt que de se fier uniquement aux rumeurs. / Parents are also welcome to visit the school to find out first-hand how things work, rather than relying solely on rumours.

Activités pédagogiques / Educational activities

- Réunions des conseils des délégués de classe réalisées / Meetings of class prefects completed: 3
- Réunions des éco délégués / Eco delegates' meetings: 2
- Présentation des projets du 2eme trimestre / Presentation of 2nd quarter projects
 - Projets AEFÉ : des élèves de CM2 impliqués dans Ambassadeurs, ambassadrices en herbe / AEFÉ projects: CM2 students involved in Ambassadeurs, ambassadrices en herbe
 - Journée de la francophonie - Sortie des élèves Primos FLSCO - le 24 mars à l'alliance française d'Accra. / Francophonie Day – Outing for Primos FLSCO pupils – 24 March at the Alliance Française in Accra.
 - Projet Twi + Ghana Month - le 25 mars / Twi + Ghana Month project – 25 March
 - Projets EPS : Journée athlétisme en préparation pour les 8 classes de CP, CE1 et CE2 / Sport education projects: Athletics day in preparation for the 8 classes of CP, CE1 and CE2 - le 27 mars
 - Projet arts visuels : "La grande lessive" - exposition en avril / Visual arts project: 'La grande lessive' - exhibition in April
 - Présentation des projets de différentes classes et niveaux / Presentation of projects from different classes and levels

Evènements / Festive activities

- Carnaval : 11/02/25 - Thème "Nature je vous aime" les parents seront les bienvenus de 8h à 9h / Carnaval: 25/03/25 - Thème: 'Nature, I love you', parents will be welcome between 8.00am and 9.00 am
- La Journée Portes Ouvertes aura lieu samedi 14 février 2026 / The open day will take place on Saturday 14th February 2026.

Validations de niveaux en langues / Language level assessments:

- Travail au sein de l'équipe enseignants de langue pour établir des fiches exercices correspondant aux différents niveaux langagiers du CECRL / Work within the language teaching team to create exercise sheets corresponding to the different language levels of the CEFR.



- Objectif auprès des élèves : Déterminer le niveau d'acquisition linguistique (cf CECRL) des élèves en anglais (pour tous les élèves de GS à CM2), en français (élèves en FLSco) / *Objective for students: To determine students' language proficiency levels (see CEFR) in English (for all students from kindergarten to fifth grade) and French (students in FLSco).*
- Objectif généraux : Bénéficier d'outils et de résultats normés pour renseigner de manière générale les demandes diverses (enquêtes, outils de pilotage, communication, ...), et pour les demandes d'accès à la SIB, enrichir la liaison école collège / *General objectives: To benefit from standardized tools and results to provide general information for various requests (surveys, management tools, communication, etc.) and for requests for access to the SIB, enrich the school-college connection*
- Passation en anglais : entre le **13 et le 24 avril** / *English test: between April 13 and 24.*
- Passation en français FLSco : début mai / *French FLSco test: early May.*
- Mi mai lancement de la campagne d'inscription en SIB / *Mid-May launch of the SIB registration campaign.*

Vie scolaire - Aménagements cours

- Amélioration équipements cours de récréation et installations extérieures / *Improvements to playground equipment and outdoor facilities:*
 - **Maternelle** : poursuite des réalisations pendant les vacances de février (réfection du sol, quelques jeux à installer), changement lavabos coursives / *Preschool: continuation of work during the February break (repairing the ground, installing some games), changing the washbasins in the corridors*
 - **Élémentaire** : organisation de l'accès aux jeux grand format de la cour : échecs et minigolf, changement cages de foot, table avec pastels pour dessins et coloriages, réintroduction des élastiques, cordes à sauter et autres petits jeux. / *Elementary school: organizing access to large games in the playground: chess and mini-golf, changing the soccer goals, table with pastels for drawing and coloring, reintroducing elastic bands, jump ropes, and other small games.*

Questions sur la rénovation générale de l'école.....des nouvelles?la cour élémentaire sera-t-elle rénovée aussi?.. / *Questions about the school's general refurbishment... any news? ... will the primary school playground be refurbished as well?*

Pas d'informations précises à ce jour, le bureau du comité de gestion travaille sur ce sujet. / *No specific details as yet; the board is looking into this.*

Vie scolaire - Gestion des élèves / Student management:

Afin d'améliorer les mises en rang et de motiver les élèves, l'équipe vie scolaire a mis en place un "challenge" pour les 2 semaines à venir. / *In order to improve lining up and motivate students, the school life team has set up a "challenge" for the next two weeks.*

Santé, sécurité / Health, security

- Démarrage de l'utilisation de l'application Smartsapp le 08/12/25 / *Start using the Smartsapp application on 12/08/25*
- Exercice de sécurité "Évacuation" : Entraînement le 04/02/25 : pour l'exercice du 2ème trimestre, les personnels ne sont informés ni de la date, ni de l'heure, les élèves non plus. **Temps d'évacuation**



: **3'35** / "Evacuation" safety exercise: Training session carried on 04/02/25 , this time the both staff and pupils weren't informed about the day and the time. **Evacuation time: 3'35**

Evacuation réalisée dans des conditions très satisfaisantes de calme et rapidité / *Evacuation carried out in very satisfactory conditions of calm and speed*

Relations avec les familles / Family relationships

- RDV organisés sur demande des parents ou de l'établissement (depuis fin août 2025) / *Meetings organised at the request of parents or the school (since the end of August 2025): 35 + nombreux échanges ou RDV informels / + numerous informal discussions or meetings*
- RDV demandes d'inscriptions (depuis fin août 2025) / *registrations appointments (since the end of August 2025) : 23*
- Réunions avec les parents représentants / *Meetings with representatives parent : 3*
- Réunions board - équipe direction / *Board meetings - management team : 5*

Questions diverses / Other Matters

Questions reçues avant le conseil d'école / *Questions received prior to the school board meeting :*

- Le point sur les travaux de rénovation / *An update on the renovation works*
- Réunions prévues pour les parents d'élèves de CM2 afin de discuter de la transition vers la 6ème / *Planned meetings for CM2 parents to discuss the transition to 6eme*

Intervention de Madame Malika Mene, membre du comité de gestion, présente lors du conseil d'école qui souligne l'importance d'assurer une bonne communication entre les parents et l'école. / *A board member, Mrs Malika Mene, who attended the school council meeting spoke up to emphasise the importance of ensuring good communication between parents and the school.*

Secrétaire de séance
Ninette Yazbeck
Enseignante CE1

Directrice du primaire
Emmanuelle Allès